

STT 序号	Loại Giấy Phép	Hồ Sơ Gồm	Quy Trình	Thời Gian 时间	Chi Phí theo quy định nhà nước
01	<b>Visa, thị thực (DN, TT). Thời hạn visa là không quá 03 tháng. Dành cho nhà đầu tư, khảo sát dự án, lắp máy...</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Vào trang web cục Xuất nhập cảnh: Khai mẫu Online Mẫu (Form) <b>NA2</b>, sau khi khai báo các thông tin theo mẫu thì in ra và trình lãnh đạo ký.</li> <li>+ <b>NA16</b> Ban hành kèm theo thông tư số 04/2015/TT-BCA ngày 05 tháng 01 năm 2015</li> <li>+ Passport bản sao</li> <li>+ Bản sao công chứng giấy tờ pháp lý công ty ( giấy CNĐT và GPKD)</li> <li>+ Trường hợp người ký giấy các mẫu NA5, NA16 mà không phải là người đại diện pháp luật được ghi trong GPĐT/GPKD thì có giấy bổ nhiệm, Ủy quyền đúng quy định.</li> <li>+ Trường hợp xin Visa TT cần giấy tờ chứng minh người thân (Giấy hôn thú, giấy khai sanh, thì phải được hợp thức hóa lãnh sự và dịch công chứng nếu không phải tiếng Việt)</li> <li>+ Giấy giới thiệu nhân sự đi làm giấy phép</li> <li>+ Thẻ nhân viên, hợp đồng lao động</li> <li>+ <i>Người đi nộp phải có cài phần mềm VssID (Phần mềm bảo hiểm xã hội và có thời gian tham gia BHXH trên 03 tháng)</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Chuẩn bị hồ sơ đầy đủ</li> <li>+ Nộp hồ sơ tại VP 01 cửa của Cục công an XNC tại TP.HCM (<i>thời điểm này đi nộp phải có mặt trước 6:00 để xếp hàng và lấy số thứ tự</i>)</li> <li>+ Nhận giấy hẹn</li> <li>+ Đóng tiền</li> </ul>	Thời gian là 07 -14 ngày	50USD
02	<b>Visa, thị thực (đối với hộ chiếu điện tử) Xin cấp Visa (ĐT,</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Mẫu (Form) <b>NA5, NA16</b> Ban hành kèm theo thông tư số 04 /2015/TT-BCA ngày 05 tháng 01 năm 2015</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Chuẩn bị hồ sơ đầy đủ</li> <li>+ Nộp hồ sơ tại VP 01 cửa của Cục công an XNC tại</li> </ul>	Thời gian là 07 -14 ngày	03 tháng 50 USD 06 tháng 95 USD 12 tháng 135 USD

	<b>LD). Thời hạn tối đa 01 năm và đối với người đã có GPLD hoặc người thuộc diện miễn cấp GPLD</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Bản sau giấy phép lao động (công chứng và mang theo bản chính) (<i>thủ tục cấp GPLD xem mục 09</i>)</li> <li>+ Passport bản gốc và 01 hình 4 x 6 cm</li> <li>+ Sao y giấy chấp thuận vị trí của SLĐ TB XH</li> <li>+ Giấy xác nhận tạm trú của công an địa phương người nước ngoài đang tạm trú (hoặc mẫu <b>NA17</b>) (<i>xem mục 05</i>)</li> <li>+ Bản sao công chứng giấy tờ pháp lý công ty (giấy CNĐT và GPKD)</li> <li>+ Trường hợp người ký giấy các mẫu NA5, NA16 mà không phải là người đại diện pháp luật được ghi trong GPĐT/GPKD thì có giấy bổ nhiệm, Ủy quyền đúng quy định</li> <li>+ Giấy giới thiệu nhân sự đi làm giấy phép</li> <li>+ Thẻ nhân viên, hợp đồng lao động</li> <li>+ <i>Người đi nộp phải có cài phần mềm VssID (Phần mềm bảo hiểm xã hội và có thời gian tham gia BHXH trên 03 tháng)</i></li> </ul>	TP.HCM ( <i>thời điểm này đi nộp phải có mặt trước 6:00 để xếp hàng và lấy số thứ tự</i> ) <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Nhận giấy hẹn</li> <li>+ Đóng tiền</li> </ul>		
<b>03</b>	<b>Thẻ Tạm trú đối với hộ chiếu không phải là điện tử. (có thời hạn GPLD trên 12 tháng) Visa, thị thực trường hợp GPLD còn dưới 12 tháng)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Mẫu <b>Na8</b> và Mẫu (Form) <b>NA5, NA6, NA16</b></li> <li>Ban hành kèm theo thông tư số 04 /2015/TT-BCA ngày 05 tháng 01 năm 2015</li> <li>+ Bản sao giấy phép lao động (Ko cần công chứng)</li> <li>+ Passport bản sao và bản chính và 02 hình 2x3</li> <li>+ Giấy xác nhận tạm trú của công an địa phương người nước ngoài đang tạm trú ) (<i>xem mục 05</i>)</li> <li>+ Giấy giới thiệu nhân sự đi làm giấy phép</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Chuẩn bị hồ sơ đầy đủ</li> <li>+ Nộp hồ sơ tại VP 01 cửa của công an XNC tỉnh Tiền Giang</li> <li>+ Nhận giấy hẹn</li> <li>+ Đóng tiền</li> </ul>	Thời gian là 07 ngày	155USD
<b>04</b>	<b>Người nhập cảnh vào Việt Nam trong vòng 36-48 tiếng phải đăng ký tạm trú</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Passport (Hộ chiếu)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Đăng ký tại công an khu vực nơi người nước ngoài tạm trú</li> </ul>	<b>36-48 tiếng</b> sau khi nhập cảnh	<b>0 VNĐ</b>

	tạm vắng tại địa phương hoặc trang website trực tuyến		+ Có thể đăng ký online nếu doanh nghiệp có tài khoản tại <a href="https://tiengiang.xuatnhapcanh.gov.vn/">https://tiengiang.xuatnhapcanh.gov.vn/</a> (liên hệ phòng QL XNC Tiền Giang để đăng kí và được cấp tài khoản) <a href="https://tiengiang.xuatnhapcanh.gov.vn/">https://tiengiang.xuatnhapcanh.gov.vn/</a>	vào Việt Nam	
05	Xác nhận tạm trú (làm 02 bản 01 bản làm lý lịch tư pháp, 01 bản để làm thủ tục xin cấp thẻ tạm trú/visa)	+ Văn bản đề nghị xác nhận tạm trú + Passport (hộ chiếu)	+ Đến Công An khu vực nơi mà đăng ký trước đó về việc tạm trú cho người nước ngoài	Có kết quả ngay	0 VND
06	Lý Lịch Tư Pháp (dùng để xin cấp GPLD mới)	+ <u>Tờ khai yêu cầu cấp Phiếu Lý lịch tư pháp (MS 03/TT-LLTP</u> + Passport sao y (nếu bản sao phải mang theo bản gốc đối chiếu) + Xác nhận tạm trú ( <i>xem mục 05</i> )	+ Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Tiền Giang (Quầy số 16 - 02733 993892), địa chỉ: số 377, đường Hùng Vương, xã Đạo Thạnh, thành phố Mỹ Tho, tỉnh Tiền Giang. + Nộp trực tiếp tại <a href="#">webstie</a>	Từ 14-24 ngày	200.000 VND
07	Giải trình nhu cầu sử dụng lao động (thực hiện trước 30 ngày khi DN có nhu cầu tuyển người nước ngoài)	Giải trình nhu cầu sử dụng lao động (đối với các vị trí cần làm giấy phép lao động như nhà quản lý, chuyên gia). Báo cáo giải trình nhu cầu sử dụng người lao động nước ngoài theo <u>Mẫu số 01/PLI</u> Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 152/2020/NĐ-CP hoặc báo cáo giải trình thay đổi nhu cầu sử dụng người lao động nước ngoài theo	+ Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Tiền Giang (Quầy số 15 - 02733 993892), địa chỉ: số 377, đường Hùng Vương, xã Đạo Thạnh, thành phố Mỹ Tho, tỉnh Tiền Giang. + Nộp trực tiếp tại <a href="#">webstie</a>	+ Trực tiếp (10 Ngày) + Trực tuyến (10 Ngày)	

		Mẫu số 02/PLI Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 152/2020/NĐ-CP			
08	<b>Giấy Khám Sức Khỏe (đối với vị trí là chuyên gia, nhà quản lý không có tên trong giấy phép đầu tư)</b>	+ <b>Passport</b> (Bản Gốc, hoặc giấy tờ khác có hình: GPLX, Thẻ Tạm Trú,...) + <b>Giấy đề nghị khám sức khỏe cho người nước ngoài</b> (Răng Hàm Mặt, Tai mũi Họng, Huyết Áp,...) + <b>Giấy Xét Nghiệm Cận Lâm Sàng</b> ( xét nghiệm máu, Siêu Âm, X-Quang, Điện Tâm Đồ)	+ Đến trung tâm bệnh viện Đa khoa xin giấy khám sức khỏe theo mẫu quy định làm GPLĐ + Ghi đầy đủ thông tin( Tên , ngày sinh, số CMND/Passport,...) + Nộp giấy đề nghị khám sức khỏe(SK). + Sau khi siêu âm xong thì ra về + Chờ lấy kết quả	+ Thời gian khám tầm 2-3 giờ ( nhìn ăn sáng, chỉ được uống nước, sau khi xét nghiệm máu xong thì có thể ăn sáng) + 5 ngày sau khi khám sẽ có kết quả.	935.000 VNĐ
09	<b>Giấy phép lao động (trước ít nhất 15 ngày làm việc, kể từ ngày người lao động nước ngoài dự kiến bắt đầu làm việc thì người nộp hồ sơ đề nghị cấp giấy phép lao động)</b>	*Giải trình nhu cầu sử dụng lao động ( <i>xem mục 07</i> ) *Riêng Chủ tịch HĐQT hoặc người góp vốn cổ đông có tên thể hiện trên GCNĐT thì làm báo cáo với sở lao động. * Làm giấy phép LĐ + <u>Mẫu số 11/PLI</u> Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định 152/2020/ND-CP . + Lý lịch tư pháp (trường hợp cấp mới) + QĐ chức vụ (nếu có) + Kinh nghiệm làm việc (trường hợp cấp mới phải hợp thức hoá lãnh sự). Nếu vị trí chuyên gia thì phải ít nhất 5 năm làm việc.	+ Nộp trực tiếp tại: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Tiền Giang (Quầy số 15 - 02733 993892), địa chỉ: số 377, đường Hùng Vương, xã Đạo Thạnh, thành phố Mỹ Tho, tỉnh Tiền Giang. + Nộp trực tiếp tại <u>webstie</u>	+ 05 ngày nếu cấp mới + 03 ngày nếu gia hạn/ cấp lại	450.000

		<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Bản sao HDLĐ</li> <li>+ 2 Hình 4x6</li> <li>+ CV đồng ý cấp GPLĐ của Sở LĐTBXH.(có công chứng sao y)</li> <li>+ Giấy khám sức khỏe (cấp đa khoa trở lên) (<i>xem mục 08</i>)</li> <li>+ Giấy Phép LĐ cũ (Trường hợp gia hạn, cấp lại)</li> </ul>			
10	Giấy Phép Lái Xe	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Bản dịch giấy phép lái xe( có chứng thực)</li> <li>+ Bản sao thẻ tạm trú</li> <li>+ Bản sao passport</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Chuẩn bị Hồ sơ đầy đủ.</li> <li>+ Nộp hồ sơ tại sở Giao Thông TP.HCM</li> <li>+ Nếu không có công chứng giấy tạm trú, passport thì mang theo bản gốc để đối chiếu</li> <li>+ Chụp hình</li> <li>+ Đóng tiền và lấy giấy hẹn</li> </ul>	7 ngày	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dịch công chứng GPLX 500.000 VNĐ</li> <li>135.000 VNĐ phí cấp GPLX</li> </ul>

**CÁC THỦ TỤC XIN GIẤY PHÉP LAO ĐỘNG, VISA CHO NGƯỜI NƯỚC NGOÀI LÀM VIỆC TẠI VIỆT NAM**