

I. 申请投资执照流程

| 1 | 申请投资执照文件有： | 文件 | 备注 |
|---|-----------------|---|--|
| | (A)法律文件 | 母公司营业执照 | 领事认证 |
| | | 母公司法定代表人护照 | 领事认证 |
| | | 母公司最近两年的财务报告 | 公证 |
| | | 银行存款余额确认书 | 银行存款余额至少等于注册资本，总投资金额剩下的金额要提出相关证明例如银行同意贷款的承诺书 |
| | | 土地出租协议书 | 原件 |
| | (B)申请投资执照文件（表格） | | |
| | | 委托提交文件的授权书 | |
| | | 投资项目展开的申请单（A.I.1 表） | |
| | | 投资项目建议书（A.I.4 表） | |
| | | 投资项目建议书附录 | 投资商增加说明相关内容如生产原料、生产流程、设备清单等 |
| | | 资金筹集承诺书 | |
| | | Bản vẽ mặt bằng tổng thể 平面规划图 | |
| | | 有关满足加工出口企业条件的承诺书 | |
| 2 | 执照签发程序 | | 预计签发时间从 3-6 个月（取决于文件准备时间） |
| | | 投资商向前江省工业区管委会（管委会）提交文件，管委会综合提出意见、要求补充（若有） | |
| | | 管委会发函请求各省厅部门提意见 | |
| | | 各省厅部门提出书面意见 | |
| | | 管委会综合意见、建议投资商修改、补充（若有） | |
| | | 管委会呈报省人民委员会，登记开评审会 | |
| | | 省人民委员会召开项目审定会议、会后发出会议结论通知 | |
| | | 若项目被通过，投资商将完 | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | 整的申请资料寄到管委会， 管委会综合并在省人民委员会 常务委员会上报告 | |
| | | 在人民委员会常务会议通过 项目之后，投资商将整套投 资申请的资料在前江省政府 一窗口电子办公室上传。 | |
| | | 管委会受理资料后签发投资 执照 | |

II.营业执照申请手续

| II.营业执照申请手续 | | | |
|-------------|---------------------|---|-------------------------------------|
| 1 | 申请营业执照文件有： | 文件 | 备注 |
| | (A)法律文件 | 母公司营业执照 | 领事认证 |
| | | 新成立公司的法定代表人护 照 | 领事认证 |
| | | 投资执照 | 公证件 |
| | (B)营业执照申请 文件（表格） | | |
| | | 委托提交文件的授权书 | |
| | | 资金代管、法定代表人的任 命书（若公司所有者是组 织） | |
| | | 登记成立一成员有限公司的 建议书（I-2表） 登记成立二成员有限公司的 建议书（I-3表） | 成立一成员有限公司 <i>成立二成员以上有限公司</i> |
| | | 法定代表人/授权代表人名单 （I-10表） <i>二成员有限公司成员名单（I- 6表）</i> | 成立一成员有限公司 <i>成立二成员以上有限公司</i> |
| | | 一成员有限公司章程（共给 参考） <i>成立二成员以上有限公司章</i> | 成立一成员有限公司 <i>成立二成员以上有限公司</i> |

| | | | |
|---|--------|------------------------------------|--------------------|
| | | 程（共给参考） | |
| 2 | 执照签发程序 | | 办理时间约 3-7 天（节假日不计） |
| | | 投资商在前江省投资计划厅 企业登记室一窗口部门提交 文件 | |
| | | 一窗口部门转送文件到企业 登记室处理、签发营业执照 | |
| | | 营业执照签发后进行刻公章 | |